

Stellenausschreibung

Mitarbeiter:in (m, w)

Standort: Steinberg 132, 8151 Hitzendorf

Arbeitszeit: Teilzeit (10h - 20h/Woche), mit Option auf schrittweise Erhöhung

Über uns

Sekem Energy GmbH ist ein national und international tätiges Consulting-Unternehmen im Bereich Erneuerbarer Energien, Ausbildung und Entwicklung nachhaltiger lokaler Wertschöpfungsketten. Wir begleiten zukunftsfähige Projekte von der Idee über die Entwicklung bis hin zur Umsetzung. Die Leistungen umfassen zudem die Entwicklung von Nachhaltigkeitskonzepten sowie die ökologische Bewertung von Betrieben und Produktionsprozessen.

Ihre Aufgaben:

- Administrative und organisatorische Unterstützung des Projektmanagements
- Allgemeine Assistenz Tätigkeiten im Tagesgeschäft
- Mitarbeit bei einfachen buchhalterischen Tätigkeiten und vorbereitenden Aufgaben
- Öffentlichkeitsarbeit: Social Media Beiträge, Betreuung und Pflege der Homepage (Wordpress / Joomla), Mitorganisation von Veranstaltungen
- Erstellung und Pflege von Datenbanken, Listen und Übersichten
- Recherchetätigkeiten zu fachlichen und projektbezogenen Themen
- Unterstützung bei Berichten, Präsentationen und Interviews
- Mitarbeit bei Erneuerbaren Energiegemeinschaften sowie in KEM- und KLAR-Projekten

Ihr Profil:

- Laufende oder abgeschlossene Ausbildung im Bereich Erneuerbare Energien, Nachhaltigkeit, Umwelt oder vergleichbar
- Interesse an Nachhaltigkeit, regionaler Entwicklung und erneuerbaren Energien
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (min. B2) in Wort und Schrift sowie die Fähigkeit, Texte für unterschiedliche Anforderungen zu erstellen
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse (Excel, Word, PowerPoint)
- Erfahrung mit Canva oder ähnlichen Tools von Vorteil
- Strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Hohe Auffassungsgabe und Kommunikationsstärke
- Teamorientierte Persönlichkeit mit Freude an der Arbeit in einem eng zusammenarbeitenden Team
- Technisches Grundverständnis
- Führerschein und eigenes Auto von Vorteil (Büro ist öffentlich erreichbar)

Wir bieten:

- Sinnstiftende Tätigkeit in nationalen und internationalen Nachhaltigkeitsprojekten
- Mitarbeit an Projekten zu erneuerbaren Energien und regionaler Entwicklung
- Schrittweises Hineinwachsen in Aufgaben und Verantwortung
- Kleines, wertschätzendes Team mit flachen Hierarchien
- Flexible Arbeitszeiten und Bürostandort im Grünen

Bezahlung nach Kollektivvertrag für Angestellte in Information und Consulting (gültig ab 01.01.2026) für 40h/Woche mit mindestens Brutto EUR 2.136,19/Monat.

Wenn Sie Ihre Selbstständigkeit und Eigeninitiative im Rahmen einer verantwortungsvollen Aufgabe in einem internationalen und zukunftsorientierten Umfeld einbringen möchten, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (inkl. aktuellem Foto), die Sie bitte per E-Mail an office@sekemenergy.com schicken.