



Leitung Department Geologische Kartierung

w/m/d • Vollzeit • 1030

Arbeiten für unsere Zukunft!

Die GeoSphere Austria ist der nationale geologische, geophysikalische, klimatologische und meteorologische Dienst in Österreich. Wir verbinden über 150 Jahre an Erfahrung und Kompetenz mit neuesten Forschungsergebnissen und stellen dabei bei all unseren Bestrebungen immer die Bedürfnisse der Menschen in den Vordergrund. Mit über 500 Expertinnen und Experten sind wir der/die Wissenspartner/in zu den Themen Wetter, Klimawandel, Rohstoffsicherheit, Geologie, Umwelt, Naturgefahren und Grundwasser.

Das bewegen Sie:

In dieser Schlüsselposition übernehmen Sie die fachliche, organisatorische und strategische Leitung der geologischen Kartierung der GeoSphere Austria. Sie führen ein hochqualifiziertes Team und verantworten die Qualität, Weiterentwicklung und Innovationsfähigkeit der kartierungsbezogenen Dienstleistungen, wobei Sie wissenschaftliche Expertise mit operativer Steuerung verbinden.

Die geologische Kartierung vereint Kompetenzen in der Sediment- und Kristallineologie mit einer leistungsfähigen Daten- und Modellierungsbasis. Neben der Durchführung der Kartierungsarbeiten umfasst sie die Verantwortung für Bestandsdaten, die Entwicklung und Pflege von Datenmodellen und GIS-Datenbanken sowie die Sicherstellung einheitlicher wissenschaftlicher Standards.

Als Teil unseres Teams sind Sie maßgeblich für folgende Aufgaben verantwortlich:

- Gesamtverantwortung für die strategische, wissenschaftliche und operative Leitung der geologischen Kartierung der GeoSphere Austria
- Führung, Entwicklung und Motivation eines Teams von derzeit 14 Mitarbeitenden inklusive Dienst- und Fachaufsicht
- Steuerung und Priorisierung von Kartierungs- und Kompilationsprojekten, begleitender Forschung sowie des Geodatenmanagements
- Aktive Beratung der Bereichsdirektion der Geologischen Landesaufnahme und Impulsgebung für die Weiterentwicklung geologischer Basisdaten und Dienstleistungen
- Verantwortung für die Programm-, Investitions- und Budgetplanung sowie für ein wirkungsorientiertes Kosten- und Personalmanagement
- Weiterentwicklung und Harmonisierung von Prozessen, Methoden und Werkzeugen unter Anwendung internationaler Standards und Best Practices
- Weiterentwicklung der geologischen Kartierung im europäischen Kontext, einschließlich der Harmonisierung von Kartenwerken und Geodaten mit internationalen Partnern

- Sicherstellung von Qualität, Innovation sowie der Integration neuer wissenschaftlicher und technologischer Entwicklungen
- Förderung der internen Zusammenarbeit sowie Ausbau nationaler und internationaler Kooperationen inklusive Projektakquisition
- Repräsentation des Fachbereichs nach außen sowie Initiierung und Leitung von Innovations- und Entwicklungsprojekten

Ihre Skills:

- Abgeschlossenes Masterstudium im Bereich Geowissenschaften
- Fundierte Kenntnisse der regionalen Geologie Österreichs
- Fähigkeit, wissenschaftliche Erkenntnisse in operationelle Kartierungsprojekte zu übertragen
- Mehrjährige Erfahrung in der geologischen Basisdatenerhebung entlang der gesamten Prozesskette (Geländearbeit, Probenbearbeitung, Dokumentation und Publikation)
- Fundierte Kenntnisse im Management geowissenschaftlicher Daten (insbesondere GIS, Datenmodelle und wissenschaftliche Standards)
- Ausgeprägte Führungskompetenz sowie Erfahrung im Management, Verhandlungsgeschick und Kompetenz in der Projektakquisition
- Kenntnisse im Projektmanagement sowie in der Personal- und Budgetplanung und im Budgetvollzug
- Erfahrung in der Erstellung wissenschaftlicher Publikationen
- Sehr gute EDV-Kenntnisse, insbesondere in GIS, Datenbanken und Projektmanagement-Tools
- Freier und uneingeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre Benefits bei uns:

- **Bruttojahresgehalt (Vollzeitbasis): ab 69.204,8,-** (bei mind. 4 Jahren anrechenbarer Berufserfahrung), die Entlohnung ist abhängig von der Qualifikation und erhöht sich auf Basis der gesetzlichen Vorschriften durch anrechenbare Vordienstzeiten
- **Bezahlte Mittagspause von 30 Minuten**
- **6. Urlaubswoche ab Vollendung des 43. Lebensjahres**
- **Healthprogramm:** Rückenfitness
- **Arbeitsmodell:** Flexible Arbeitszeitgestaltung (Gleitzeit und Homeoffice Möglichkeiten)
- **Social Impact:** Familienfreundliches Umfeld
- **Modernes Office:** Ergonomische Arbeitsplätze mit Nutzungsmöglichkeiten des Gartens auf dem Betriebsgelände (auch für Meetings)
- **Ihr Aufgabengebiet:** Abwechslungsreich und eigenverantwortlich
- **Entfaltungsmöglichkeit:** Gestaltend tätig werden - etwas bewegen
- **Krisensicher:** In einem erfolgreichen Unternehmen, das einen wichtigen Beitrag für unsere Zukunft erbringt
- **Familienfreundlicher Arbeitgeber**

Werden Sie Teil unseres Teams und gestalten Sie die Zukunft mit uns gemeinsam!



Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Bitte übermitteln Sie Ihre Bewerbung bis einschließlich **07.06.2026 (Eingangsdatum)** unter **zwingender Angabe des Referenzkürzels GeollAa_a-188/26** per E-Mail an das Bewerbungsteam der GeoSphere Austria unter jobs@geosphere.at.

Fügen Sie Ihrer Bewerbung bitte folgende Unterlagen bei:

- Lebenslauf
- Motivationsschreiben
- relevante Zeugnisse, Referenzen und Nachweise

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Sie stimmen mit Ihrer Bewerbung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ausdrücklich zu.

Die Einladung zu einem persönlichen Gespräch wird Ihnen per E-Mail mitgeteilt. Es wird darauf hingewiesen, dass für etwaige anlässlich Ihrer Bewerbung entstehende Aufwendungen, wie beispielsweise Fahrtkosten, kein Kostenersatz geleistet wird.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden im Sinne der europäischen Datenschutz-Grundverordnung während des Bewerbungsverfahrens sowie bis zu maximal 7 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gespeichert. Nach Ablauf dieser Frist werden Ihre Daten automatisch und unwiderruflich gelöscht, sofern Sie uns nicht ausdrücklich Ihre Einwilligung zur längeren Speicherung für zukünftige Stellenausschreibungen erteilen.