

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in im Bereich Stadtklima - Karenzvertretung

w/m/d • Vollzeit • 1190 Wien

Arbeiten für unsere Zukunft!

Die GeoSphere Austria ist der nationale geologische, geophysikalische, klimatologische und meteorologische Dienst in Österreich. Wir verbinden über 150 Jahre an Erfahrung und Kompetenz mit neuesten Forschungsergebnissen und stellen dabei bei all unseren Bestrebungen immer die Bedürfnisse der Menschen in den Vordergrund. Mit über 500 Expertinnen und Experten sind wir der/die Wissenspartner/in zu den Themen Wetter, Klimawandel, Rohstoffsicherheit, Geologie, Umwelt, Naturgefahren und Grundwasser.

Das bewegst Du:

In dieser verantwortungsvollen Position bist Du Teil des Teams der Kompetenzeinheit Stadtklima im Department Klima-Dienstleistung. Gemeinsam mit Deinen Kolleginnen und Kollegen arbeitest Du an Dienstleistungen und Projekten mit Bezug auf den urbanen Bereich. Es fällt Dir leicht, Dich in das bestehende Team zu integrieren, mit Kundinnen und Kunden in Kontakt zu treten und zu bleiben und relevante Prozesse voranzutreiben.

Als Teil unseres Teams bist Du maßgeblich für folgende Aufgaben verantwortlich:

- Selbstständige Arbeit an wissenschaftlichen Projekten und Aufträgen zum Thema Stadtklima
- Verwendung von Klimadaten und Anwendung von Stadtklimamodellen
- Programmierung, Datenaufbereitung und -auswertung, Visualisierung von Simulationsergebnissen
- Disseminationstätigkeit (z.B. Präsentation bei internationalen Fachkonferenzen, Verfassen von Publikationen in wissenschaftlichen Zeitschriften)

Deine Skills:

- Abgeschlossenes Studium in Meteorologie oder einem verwandten Fachgebiet
- Erfahrung in der Analyse meteorologischer Daten und im Bereich atmosphärischer Modellierung
- Gute GIS-, Linux- und Programmierkenntnisse
- Sehr gute Sprachenkenntnisse in Deutsch und Englisch (Wort und Schrift)
- Soziale Kompetenz und Neigung zur Teamarbeit
- Flexibilität und Belastbarkeit
- Bereitschaft zur Aus- und Weiterbildung
- Uneingeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt

Deine Benefits bei uns:

- **Bruttogehalt:** ab 50.260,- Die Entlohnung ist abhängig von der Qualifikation und erhöht sich auf Basis der gesetzlichen Vorschriften durch anrechenbare Vordienstzeiten
- **Learning Allowance:** Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten und Perspektiven
- **Universelle Benefits:** Pluxee Gutscheine, Betriebskantine
- **Healthprogramm:** Rückenfitness, Yoga am Arbeitsplatz, Tischtennis-Tisch verfügbar
- **Arbeitsmodell:** Flexible Arbeitszeitgestaltung (Gleitzeit und Homeoffice Möglichkeiten)
- **Social Impact:** Familienfreundliches Umfeld
- **Modernes Office:** Ergonomische Arbeitsplätze mit Nutzungsmöglichkeiten des Gartens auf dem Betriebsgelände (auch für Meetings)
- **Dein Aufgabengebiet:** Abwechslungsreich und eigenverantwortlich
- **Entfaltungsmöglichkeit:** Gestaltend tätig werden - etwas bewegen
- **Krisensicher:** In einem erfolgreichen Unternehmen, das einen wichtigen Beitrag für unsere Zukunft erbringt

Anstellungsdauer:

Das Arbeitsverhältnis wird befristet für die Dauer mutterschaftsbedingten Abwesenheit einer Mitarbeiterin mit der Möglichkeit zur Übernahme in ein unbefristetes Dienstverhältnis abgeschlossen. Der erste Monat des Dienstverhältnisses gilt als Probezeit.

Werde Teil unseres Teams und gestalte die Zukunft mit uns gemeinsam!

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Bitte richte diese **bis einschließlich 2.12.2024** (Eingangsdatum) unter Angabe der Zahl 687/24 44 per E-Mail an Brigitta Hollosi brigitta.hollosi@geosphere.at und an das Bewerbungsteam der GeoSphere Austria unter bewerbung@geosphere.at

Füge Deiner Bewerbung bitte folgende Unterlagen bei:

- Lebenslauf
- Motivationsschreiben
- relevante Zeugnisse, Referenzen und Nachweise

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Du stimmst mit Deiner Bewerbung der Verarbeitung Deiner personenbezogenen Daten ausdrücklich zu.